

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-
эстетического развития детей № 39 «Скворушка» города Зеленокумска Советского
района» ул.Калинина, 19 телефон 886552-6-19-57 mdou.skvorushka@mail.ru**

Принят
на заседании педагогического
протокол № 1 от 25.08.2023г

Утверждён
приказ от 25.08.2023 №
заведующий МДОУ
_____ Н.Ю.Никитина

Годовой план

**работы МДОУ № 39 «Скворушка»
на 2023 -2024 учебный год**

Годовой план МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка» составлен в соответствии с основными нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ) (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Профессиональным стандартом педагога (приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544 н)
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г № 1028)
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;
- Парциальными программами «Зелёный огонёк здоровья» М.Ю.Картушиной, «Цветные ладошки» И.А.Лыкова;
- Основной образовательной программой МДОУ.

Содержание годового плана МДОУ № 39 «Скворушка»

I РАЗДЕЛ

Анализ работы МДОУ № 39 «Скворушка» за 2022-2023 учебный год

1 Информационная справка

- 1.1. Результаты выполнения годовых задач ДОУ.
 - 1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.
 - 1.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.
 - 1.4. Анализ уровня освоения детьми ООП.
 - 1.5. Результаты готовности воспитанников к школьному обучению на основе целевых ориентиров
 - 1.6. Анализ системы взаимодействия с семьями воспитанников, с социумом.
- ##### **1.6. Материальная база ДОУ.**

II РАЗДЕЛ

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

- 2.1. Расстановка педагогических кадров по группам на 2023 - 2024 учебный год.
- 2.2. План аттестации.
- 2.3. Обучение на курсах повышения квалификации в 2023– 2024 учебном году.
- 2.4. Посещение методических объединений в 2023 -2024 учебном году.
- 2.5. Самообразование педагогов.

III РАЗДЕЛ

Организационно-педагогическая деятельность МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка» на 2023-2024 учебный год.

- 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности.
- 3.2. Информационно – аналитическая деятельность.
- 3.3. Педагогические советы.
- 3.4. Организационно-методическая деятельность.
- 3.5. Организация оздоровительной работы в ДОУ.
- 3.6. Примерный план оздоровительно-профилактических процедур.

IV РАЗДЕЛ

Система внутреннего мониторинга

V РАЗДЕЛ

Взаимодействие МДОУ с семьей и другими объектами социума

- 5.1. План взаимодействия МДОУ № 39 «Скворушка» с семьями воспитанников на 2023-2024 учебный год.

VI РАЗДЕЛ Административно-хозяйственная деятельность МДОУ № 39 «Скворушка» на 2023-2024 учебный год

I РАЗДЕЛ

Анализ работы МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка» за 2022-2023 учебный год.

1 Информационная справка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» расположено по адресу 357910 г. Зеленокумск, Советский район, улица Калинина, 19.

Дошкольное учреждение отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям СанПиНа с изменениями. Здание снабжено системой центрального отопления, водопроводом, системой пожарной и охранной сигнализации.

В МДОУ имеются функциональные помещения:

- спальные и групповые комнаты по возрастам;
- кабинет заведующего, старшего воспитателя и медицинский блок.

Медицинский блок:

- включающий кабинет медицинской сестры,
- процедурный кабинет, изолятор.

Музыкально-спортивный зал оснащен спортивным инвентарем для двигательной и игровой активности, музыкальным оборудованием (пианино, музыкальный центр, музыкальные инструменты)

МДОУ осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 3815 от 25.12.2014 года.

Заведующий МДОУ Никитина Наталья Юрьевна, образование высшее педагогическое, стаж педагогической работы 44 года, стаж руководящей должности – 32 года, высшая квалификационная категория по должности руководитель, почетный работник общего образования.

Старший воспитатель Ананникова Марина Викторовна, образование высшее педагогическое, стаж педагогической работы – 28,5 лет, в должности старшего воспитателя – 19 лет, высшая квалификационная категория по должности старший воспитатель. Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации.

В 2022-2023 учебном году в МДОУ функционировало 7 возрастных групп, с общей численностью 131, из них раннего возраста – 19 детей

Всего групп	Количество воспитанников
1 младшая «Пчёлки»	22
2 младшая «Мишутка»	21
средняя «Ягодка»	23
старшая «Одуванчик»	16
старшая «Ромашка»	16
подготовительная «Солнышко»	19
Подготовительная «Колокольчик»	14
Всего по саду	131

Образовательный процесс детского сада выстраивался в соответствии с образовательной программой «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, ООП МДОУ и парциальными программами:

- «Зеленый огонек здоровья» М.Ю. Картушиной;
- «Цветные ладошки» И.А.Лыковой

1.1 Результаты выполнения годовых задач ДОУ

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Годовые задачи ДОУ выполнялись в соответствии с планом работы от педсовета к педсовету. Основными формами работы по реализации годовых задач стала организация проектной деятельности, творческих выставок, конкурсов, мастер-классов, разнообразных форм работы с родителями, презентаций, непрерывной образовательной деятельности.

Мероприятия с педагогами и детьми	Работа с родителями	Результаты	Проблемы, перспективы
Педагогический совет № 2 «Формирование толерантности, чувства уважения к другим народам, их традициям»			
Открытые просмотры «Цветок толерантности» нравственное воспитание Воспитание детей миролюбия, принятие и понимание других людей «Путешествие по станциям толерантности» Воспитывать толерантность и уважение по отношению к другим людям. «Мы такие	В каждой возрастной группе подобран материал по ознакомлению родителей со способами формирования толерантности дошкольников и размещён в группах WhatsApp: «Воспитание основ толерантности дошкольников» «Формирование толерантных отношений дошкольников к сверстникам» «Дружеские отношения между	Оформлены картотеки стихов, пословиц и поговорок, игр народов мира; изготовлены дидактические игры: «Комплимент», «Дерево доброты», «Одень куклу», «Оцени поступок», «Хорошо-плохо», «Чей флаг?», «Составь картинку», «Составь узор», «Права ребёнка»... Приобретены наглядно – демонстрационные пособия: «Куклы в народных костюмах», «Народы России», «Народы мира»,	Отмечается недостаточное участие родителей в деятельности ДОУ. Не организуются семейные праздники и развлечения, конкурсы и выставки, где они могут рассказать о традициях своей семьи и своей народности. Запланировать проведение праздников и других массовых форм с целью

<p>разные» ознакомление с художественно й литературой</p> <p>Работа над проектами</p> <p>«Шаг навстречу» «Мы разные – мы вместе»</p> <p>Педагогическая мастерская Оформление картотеки игр «Воспитание толерантности у детей старшего дошкольного возраста» Семинар- практикум для воспитателей «Воспитание толерантности начинается с педагога»</p> <p>Консультаций для родителей «Воспитание толерантности у детей дошкольного возраста» Анкетирование родителей «Что мы знаем о толерантности»</p> <p>Тематический контроль</p>	<p>мальчиками и девочками, что нужно делать, чтоб они возникли»</p> <p>«Воспитание толерантности в семье»» «Права ребёнка»</p> <p>Анализ проведённого анкетирования родителей показал, что: большинство родителей знают друзей своего ребёнка 94%; 100% родителей хотят, чтоб у его ребёнка были друзья; 90% родителей считают, что у детей нужно воспитывать толерантное отношение к людям.</p>	<p>«Народы России и ближнего зарубежья», «Национальные костюмы» Приобретены раскраски, художественная литература: «Народы и страны», «Детский атлас мира», «Народы России», «Правила поведения», «Мир вокруг нас», «Чудеса России»... Педагоги овладели методами и приёмами обеспечивающими формирование толерантного сознания дошкольников. использует в работе с детьми тематические беседы, игровые ситуации, дидактические игры. проектную деятельность как эффективный способ формирования у старших дошкольников толерантного отношения друг к другу и к людям других национальностей. В результате проводимой работы у старших дошкольников</p>	<p>знакомства детей с культурой и традициями своего народа и народов мира; театрализованн ой деятельности дошкольников по сценариям, в основе которых сказки народов мира.</p>
--	--	--	--

		сформировано понятие толерантность, знания о том, как должны вести себя люди по отношению друг к другу, формируется познавательный интерес к культуре других народов	
<p>Педсовет № 3 «Воспитание звуковой культуры речи: развитие речевого слуха, обучение правильному произношению слов, выразительности речи – тон, интонация, ударение»</p>			
<p>Открытые просмотры «Путешествие в страну волшебных звуков» развитие фонематического слуха;</p> <p>«Приключение Буратино» формирование интонационной речи:</p> <p>«Весёлый язычок» использование артикуляционной гимнастики</p> <p>-«Физкультура!» формирование речевого дыхания при проведении физкультурных упражнений»</p> <p>Разработка картотеки:</p>	<p>Анализ работы с родителями показал, что в каждой возрастной группе подобран материал по ознакомлению родителей со способами формирования звуковой культуры речи и размещён в группах WhatsApp.</p>	<p>В речевых уголках оформлены игры и пособия для работы по развитию фонематической, интонационной речи, развитию речевого слуха и дыхания, артикуляционного аппарата. Оформлены картотеки речитативной, артикуляционной, дыхательной гимнастики.</p> <p>оформлены игры на развитие речевого дыхания «Слоники», «Весёлые клоуны», на автоматизацию звуков «Звуковые дорожки», «Украшь шапочку».</p> <p>Для выполнения артикуляционной гимнастики приобретены</p>	<p>Наряду с положительными результатами по формированию у детей звуковой культуры речи, в каждой группе остаются дети с речевыми нарушениями. У детей старшего дошкольного возраста не достаточно развито умение выделять голосом ударные слова в предложении. Работа по формированию звуковой культуры речи организуется только на занятиях. Не</p>

<p>«Игры и упражнения со звучащим словом»</p> <p>Консультации для педагогов</p> <p>«Воспитание звуковой культуры речи у дошкольников»</p> <p>«Формы, методы и приемы формирования звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста»</p> <p>«Интонационная выразительность речи. Игровые приемы в работе со старшими дошкольниками»</p> <p>«Формирование речевого дыхания»</p> <p>Семинар – практикум: «Система работы по формированию у дошкольников навыков правильного произношения»</p> <p>конкурс</p>		<p>зеркала, оформлена дидактическая игра «Звуковая пирамида», для формирования представлений детей о звуках сделано развивающее пособие «Горошины». Дидактические игры «Звуковая улитка». «Подбери картинку к букве» Оформлены дидактические игры на развитие интонационной выразительности речи «Кубик эмоций», «Скажи по-разному», оформлены пиктограммы.</p> <p>В результате проводимой работы у младших дошкольников формируется звуковая культура речи: развивается фонематическое восприятие, закрепляются навыки правильного звукопроизношения гласных звуков, у детей сформированы навыки звукоподражания. Дети средней</p>	<p>достаточно планируется и используется игр и приёмов в совместной и самостоятельной деятельности.</p> <p>Продолжить работу по формированию звуковой культуры речи дошкольников, используя все средства выразительности</p>
--	--	---	--

<p>«Лучшее дидактическое пособие по ЗКР»</p> <p>Тематический контроль</p>		<p>группы находятся в процессе овладения умением выполнять артикуляционную гимнастику, с использованием разных средств.</p> <p>У детей подготовительной группы «Солнышко» сформировано умение определять место звука в слове, придумывать слово на заданный звук, определять на слух количество слогов в слове. Дети научились различать предложения по цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные.</p> <p>Дети старшей группы «Ромашка» научились правильно выполнять упражнения дыхательной гимнастики, развиты навыки автоматизации звуков, посредством проговаривания чистоговорок.</p> <p>Дети умело</p>	
---	--	--	--

		сочетают дыхание с движением.	
Педсовет № 4 «Развитие у детей эстетического идеала и художественного вкуса, а так же способности к творчеству»			
Семинар для педагогов «Формы работы с детьми развитию художественно-эстетического вкуса»		Уголки изобразительной деятельности пополнились дидактическими играми: младший возраст - «Учим цвет» (пазлы), «Составь узор по образцу», «Составь картинку»; «Волшебные стаканчики», «Сложи по образцу» (ватные палочки), «Цветовое домино», «Шахматные штампы»; «Цветовые примеры», «Теплые и холодные оттенки»; Старший возраст- «Ромашка» - «Портрет», «Составь букет», «Подбери узор к росписи», «Дорисуй портрет»; «Собери натюрморт», «Юный художник», «Подбери узор»; «Назови жанр», «Узнай по	Дидактические игры во всех возрастных группах планируются периодически, отсутствует цикличность. Поэтому необходимо составить циклограммы и картотеки дидактических игр по ИЗО деятельности по всем возрастным группам.
Открытые просмотры интегрированной НОД: -«Радужный дождь» нетрадиционное рисование; - «Играем в художников» НОД с использованием дидактических игр - «Какого цвета весна» НОД с использованием ИКТ Мастер-класс «Рисуем вместе» «Увлекательное рисование» «Удивительный мир творчества»			

		<p>описанию картину», «Собери портрет», «Сложи узор» (по мотивам народных росписей)</p> <p>У детей раннего возраста сформированы начальные изобразительные навыки рисования пальчиками и ладошкой, тычками.</p>	
--	--	---	--

Детский сад — это место, где ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. С той целью педагоги детского сада создали педагогическую среду в группах так, чтобы дети в течение дня могли найти для себя увлекательное занятие. Предметно — развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиями ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а ее элементы — полноценному развитию ребенка. С целью реализации комплексно-тематического планирования ДОУ, в группах оформлены тематические стенды, отражающие тему недели. Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. Наиболее вариативной и трансформируемой развивающая среда наблюдалась в первой младшей группе «Пчёлки», воспитатель Устабаева С.А., 2 младшей группе «Мишутка», воспитатель Вакула Т.В., средней группе «Ягодка» воспитатель Сторчевая Е.Ю., старшей группе «Ромашка» воспитатель Таренко Е.Г.

1.2.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном учреждении эта работа осуществляется воспитателями совместно с родителями.

Общее санитарное состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой, воздушный режим соответствует нормам.

Ежемесячно проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболевания детей заслушались на медико-педагогическом совещании и обсуждаются на педсовете.

Дети болели в основном ОРЗ, ОРВИ, осложненными трахеитами, бронхитами.

Проводимая работа по снижению заболеваемости и пропусков без причин:

1. Беседы с родителями. Консультации в интернет сообществах
2. Проведение профилактических мероприятий во время эпидемиологического режима согласно плану учреждения.
3. Обеззараживание воздуха в группах.
5. Ведение мониторинга теплового режима и утреннего приема детей.
6. Витаминизация (соки, фрукты, третье блюдо - аскорбинка)
7. Сбалансированное питание
8. Выполнение режимных моментов (закаливание, прогулка, утренняя гимнастика).

Для полноценного физического развития детей, реализации потребности в движении в детском саду созданы определённые условия.

В группах созданы уголки физической культуры, где располагаются различные физические пособия, в том числе и для профилактики плоскостопия. В детском саду оборудован зал для физкультурных занятий с разнообразным физкультурным оборудованием. Всё это повышает интерес малышей к физкультуре, увеличивает эффективность занятий, позволяет детям упражняться во всех видах основных движений в помещении.

В целях оздоровительной и лечебно-профилактической работы с детьми нами была разработана система профилактической и коррекционной работы.

Система профилактической и коррекционной работы по оздоровлению дошкольников

Профилактика

1. Комплексы упражнений по профилактике нарушений зрения во время занятий
2. Комплексы по профилактике плоскостопия
3. Комплексы по профилактике нарушений осанки
4. Дыхательная гимнастика
5. Снятие умственной усталости во время занятий (релаксационные паузы, физкультминутки, массаж ушных раковин)
6. Прогулки + динамический час
7. Закаливание:
 - Сон без маек
 - Ходьба босиком
 - Обширное умывание
8. Оптимальный двигательный режим

Коррекция

Упражнения на коррекцию плоскостопия

Упражнения на коррекцию сколиоза

Мероприятия на период повышенной заболеваемости гриппа и ОРЗ

1. Оксолиновая мазь
2. Лук, чеснок

Особое внимание в режиме дня мы уделяем проведению закаливающих процедур, способствующих укреплению здоровья и снижению заболеваемости.

Закаливание будет эффективным только тогда, когда оно обеспечивается в течение всего времени пребывания ребёнка в детском саду. Поэтому мы соблюдаем:

- чёткую организацию теплового и воздушного режима помещения;
- соблюдение режима прогулок во все времена года;
- занятия утренней гимнастикой и физкультурой.

Для снижения заболеваемости и пропусков в детском саду были проведены консультации с родителями в группах: «Здоровые дети - в здоровой семье», «Чтоб здоровье сохранить, научись его ценить», «Закаливание в домашних условиях», «Зимние прогулки с детьми» и т.д. Родителям были предоставлены комплексы упражнений для закаливания.

В 2022-2023 учебном году в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), сохранения здоровья воспитанников, их родителей и работников МДОУ организация образовательно-воспитательного процесса строилась с учетом Санитарно-эпидемиологических требований СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г. и разработаны следующие методические рекомендации:

- Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения в МДОУ воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ при входе в здание.
- Обеспечить вход и выход из здания воспитанников и их родителей (законных представителей) через разные входы, закрепленные за каждой группой.
- Обеспечить ведение журнала прибытия и убытия сотрудников организации.
- Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи. Не допускать к работе сотрудников с признаками ОРВИ и респираторных заболеваний.
- Организовать при входе в МДОУ обработку рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей.
- С учетом погодных условий максимально организовать пребывание воспитанников и проведение занятий на открытом воздухе
- Обеспечить проведение дезинфекции мест общего пользования, основных и вспомогательных помещений, а также все контактные поверхности – каждые 2 часа, дезинфекцию игрушек и игрового оборудования – ежедневно, музыкально-спортивный зал после каждого посещения.
- Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для воспитанников и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук в санузлах для сотрудников.
- Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками. Усилить профилактическую работу по гигиеническому воспитанию.

- Исключить доступ в Детский сад лиц, не осуществляющих непосредственные трудовые функции в помещениях МДОУ, за исключением процессов в части аварийного ремонта и обслуживания здания, помещений в нем.

В начале 2022-2023 учебного года педагогами ДООУ была проведена работа по распределению детей по группам здоровья:

Распределение воспитанников ДООУ по группам здоровья.

Учебный год	Количество детей	I группа	II группа	III группа	IV группа
2022-2023	131	46	85	-	-

Из общего количества детей были выявлены ЧБД- 11 детей.

В течение 2022 – 2023 учебного года в ДООУ дети в возрасте от 3 до 7 лет проходили периодический медицинский осмотр, такими специалистами, как: дерматолог, логопед, хирург, травматолог, офтальмолог. Из общего числа осмотренных воспитанников у некоторых были выявлены нарушения в состоянии здоровья и направлены на дополнительное обследование и лечение. Логопедом были обследованы и выявлены дети 5-7 лет, у которых проблемы с постановкой звуков.

В детском саду питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая соответствует норме. На основании полученных данных был проведен мониторинг здоровья и физического развития детей за отчетный год.

Года	Средне списочный состав	Пропуск по болезни на 1-го ребенка	Кол-во детей с хроническими заболеваниями	Кол-во детей ЧБД
2021-2022	135	9,8	0	13
2022-2023	131	10,2	0	11

Уровень и динамика физической подготовленности детей в ДООУ

Уровень	2021- 2022 учебный год	2022 - 2023 учебный год
Высокий	47%	43%
Средний	39%	47%
Низкий	14%	10%

Анализ здоровья дошкольников показал, что в целом динамика здоровья, как и в прошлом году положительная, о чем свидетельствует сравнительный анализ заболеваемости детей и количество пропущенных дето дней на 1 ребенка..

1.3 Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

Учебный	Образование	Категория	Курсы	Курсы
---------	-------------	-----------	-------	-------

год	среднее специальное	высшее	высшая	первая	соответствие	не имеют	повышения квалификации	переподготовки
2022-2023	5	5	7	-	-	3	7	-
Перспективы на 2023-2024	-	3	-	2	-	-	2	-

В 2022-2023 учебном году проведение аттестации педагогических работников на высшую и первую аттестационную категории запланировано не было. Курсы повышения квалификации прошли 5 педагогов: инклюзивное образование, финансовая грамотность, организация безопасного поведения на дорогах. В МДОУ разработан план-график прохождения аттестации и повышения квалификации на будущий год, что обеспечит поступательный рост профессионального мастерства и самообразования.

Повышению профессионального мастерства педагогов способствовала работа по самообразованию, участие в методических объединениях, участие в районных конкурсах. В этом учебном году 4 педагога (40%) работали на методических объединениях района по всем возрастным категориям. На базе МДОУ в феврале было проведено районное методическое объединение «Формирование у дошкольников уважительного отношения к защитникам Родины, посредством использования инновационных форм обучения», на котором воспитатель старшей группы «Ромашка» Таренко Е.Г. представила открытый просмотр занятия «Они сражались за родину» с использованием виртуальной экскурсии. Педагогами района была дана положительная оценка работе воспитателя по воспитанию у детей нравственно – патриотических качеств.

На основании плана управления образования администрации Советского городского округа, педагогами МДОУ № 39 «Скворушка» была организована система наставнической деятельности с МДОУ № 1 «Ласточка», с целью выявления трудностей в работе педагогов и оказания практической и методической помощи. В рамках этой работы воспитателями Сторчевой Е.Ю., Таренко Е.Г., Вакула Т.В., Ананниковой М.В. были просмотрены занятия, даны рекомендации воспитателям и проведены занятия по приглашению, с целью повышения профессиональной компетентности педагогов МДОУ № 1 «Ласточка» при использовании современных инновационных технологий в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком.

В марте 2023 года, на базе МДОУ состоялся районный семинар для руководителей МДОУ. Рассматривая тему «Формирование начальных представлений о ЗОЖ, педагогическим коллективом МДОУ были представлены формы работы по развитию у детей младшего и старшего дошкольного возраста представлений о ЗОЖ. А так же результаты в форме открытой выставки детской деятельности.

Образовательная организация принимала активное участие в конкурсах организованных специалистами управления образования и администрации Советского городского округа :

Месяц	Название конкурса	Уровень	Итог
август	Рейтинг	районный	Диплом 3 степени
октябрь	«Зелёный огонёк-2022»	краевой	участие
ноябрь	«Детский сад года-2022»	районный	участие
Апрель	«Ритмический микс»	районный	участие
май	«Победная весна» фестиваль	районный	участие

С целью развития творческих и ключевых дел была направлена работа по организации с дошкольниками и их родителями тематических праздников досугов и развлечений: «По маршруту знаний», «Осень, осень в гости просим», «Мама солнышко моё», «Вот как хорошо, Новый год к нам пришёл!», «Коляда, Коляда, открывай ворота», «Мой папа хороший на папу очень я похож», «Мама, мамочка моя», «Был Великий День Победы». Проведены тематические развлечения, посвященные Дню космонавтики, Дню птиц, Дню Земли.

1.4. Результаты выполнения ООП

В 2022-2023 учебном году осуществлялась образовательная деятельность дошкольников, направленная на развитие физического здоровья детей, познавательной и речевой активности, творческих способностей, а также на формирование социально-коммуникативных навыков.

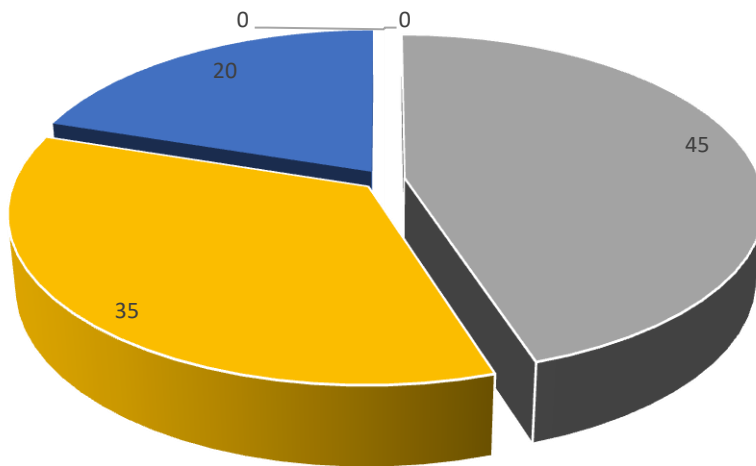
С детьми систематически проводилась непосредственно-образовательная деятельность в соответствии с основной общеобразовательной программой и утвержденным расписанием непосредственно - образовательной деятельности. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное.

Образовательный процесс, строился по тематическим неделям, благодаря которым жизнь детей в детском саду становилась более интересной, разнообразной, занимательной

В процессе освоения реализуемой программы, у дошкольников формировались интегративные качества согласно целевым ориентирам на разных этапах освоения ООП ДО. Результаты представлены в таблице.

Познавательное развитие

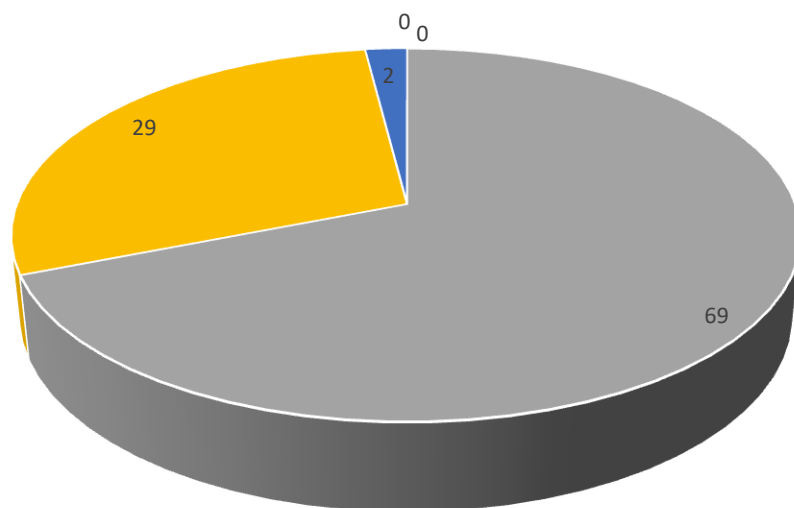
ФЭМП			Познавательно-исследовательская деятельность			Ознакомление с окружающим		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
45 %	35%	20%	55%	39%	6%	72%	21%	7%



Уровень усвоения	Недочёты и перспективы
<p>У дошкольников развит познавательный интерес, сформированы умения наблюдать, сравнивать, систематизировать и классифицировать. Обогащены знания и представления об окружающем мире. Закреплены сенсорные восприятия у младших дошкольников, развиты элементарные математические представления у детей старшего возраста средствами интерактивных игр, занимательной математики, игр-ребусов и головоломок.</p>	<p>Недостаточно сформированы знания о малой Родине, посредством реализации регионального компонента развиты умения делать простейшие обобщения и умозаключения в процессе познавательно-исследовательской деятельности. Следовательно, необходимо в следующем учебном году ориентироваться на создание условий для развития у детей познавательно-исследовательской деятельности. Способствовать развитию любознательности, средствами специально организованных условий.</p>

Социально-коммуникативное развитие

Труд			Безопасность			Игра		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
62%	34%	4%	72%	26%	12%	74%	26%	-

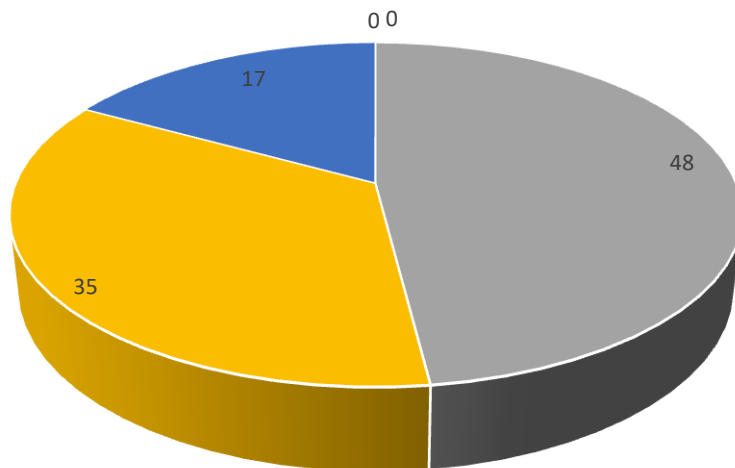


Уровень усвоения	Недочёты и перспективы
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	
<p>Сформирован опыт поведения в среде сверстников, воспитаны навыки вежливого обращения. Старшие дошкольники могут оценивать свои поступки, поступки сверстников. Дошкольники знают и называют членов семьи, сформированы первичные гендерные представления.</p>	<p>Привлекать детей и к созданию развивающей среды групп (мини-музеев, выставок, библиотек, конструкторских мастерских, используя инновационные технологии, выполняя требования ФОП ДО.</p>
Труд	
<p>Дети всех групп имеют представления о трудовой деятельности в разных ее формах, в рамках программных требований, что отражено в игровой деятельности. Сформированы представления о труде взрослых, дети владеют знаниями о людях разных профессий (старший возраст), в младшем возрасте представления формируются.</p> <p>У детей развиты навыки самообслуживания, воспитаны культурно-гигиенические навыки. В старшем возрасте дети овладели всеми видами труда: хозяйственно-бытовым, трудом в природе, ручным трудом. Этому способствовало использование игровых ситуаций, интеграция</p>	<p>Не у всех дошкольников развито умение доводить начатое дело до конца.</p> <p>Формировать у детей предпосылки трудовой деятельности, учить проявлять настойчивость и целеустремленность в достижении конечного результата.</p>

<p>трудовой деятельности во все образовательные области.</p>	
<p>Безопасность</p>	
<p>Сформированы представления о типичных опасных ситуациях и способах поведения в них дома, на улице и на природе. Дети хорошо знают предназначение светофора, отличают проезжую часть и тротуар (младший возраст)</p> <p>Дети старшего возраста называют дорожные знаки, знакомы с правилами дорожного движения. Знают номера телефонов 01, 02, 03.</p>	<p>Совершенствовать у дошкольников правила безопасного поведения в быту, расширять представления о правилах оказания первой медицинской помощи при ушибах и укусах насекомых, посредством организации просмотров мультипликационных фильмов и игровых ситуаций.</p>

Речевое развитие

ЗКР			грамматика			Развитие связной речи		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
62 %	16%	22%	43%	39%	18%	38%	49%	13%

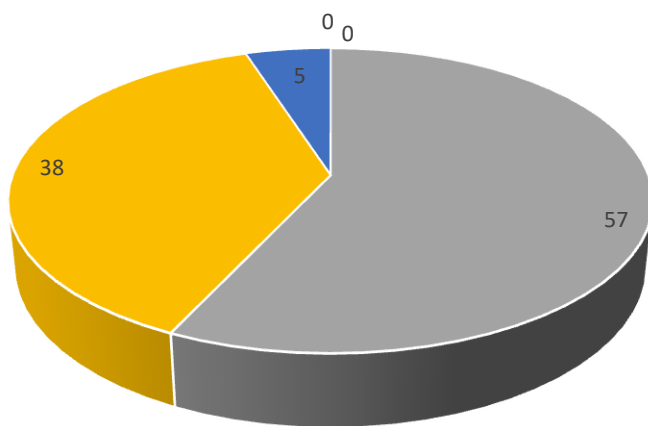


Уровень усвоения	Недочёты и перспективы
Уровень усвоения речевого развития	

<p>по всем возрастным группам находится на среднем уровне. У детей младшего возраста сформированы умения отвечать на вопрос, тем самым развивается умение вести диалог. Развивается моторика речедвигательного аппарата, речевой слух и дыхание, средствами логопедических игр, а так же умение составлять не сложные предложения. В старшем возрасте, дети научились по плану и образцу рассказывать о предмете, составлять простые предложения, умеют подбирать существительное к прилагательному. Дети делят слова на слоги, определяют место звука в слове. Называют предложения по цели высказывания.</p>	<p>Дети обладают богатой информацией, в тоже время не могут ее воспроизвести. Сохраняется проблема со звукопроизношением Пополнить речевые уголки пособиями и играми на формирование всех сторон речи. Продолжать работу по закреплению правильного произношения</p>
--	--

Художественно-эстетическое развитие

Художественное творчество			Музыка			Художественная литература		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
65%	29%	6%	50%	46%	4%	57%	40%	3%



Уровень усвоения	Недочёты и перспективы
Художественное творчество	
Сформированы умения рисовать	Не у всех детей еще наблюдается

<p>карандашами, фломастерами, акварельными и гуашевыми красками. Развиты навыки самостоятельного выбора материала для изображения.</p>	<p>устойчивость при выполнении замысла. Не все дети умеют смешивать краски, а также испытывают затруднения при размещении предметов в соответствии с линией горизонта. Продолжать учить детей смешивать краски, путём экспериментирования и нетрадиционного рисования. Продолжать обучению объединять несколько образов в сюжет и размещать в соответствии с линией горизонта, используя игры на ориентацию на листе бумаги.</p>
--	--

1.5. Результаты готовности воспитанников к школьному обучению на основе целевых ориентиров

В 2023 году в школу ушли 35 детей подготовительных групп. Возраст детей от 6 до 7 лет. Мониторинг проводился на основе наблюдения, по видам деятельности, в результате, По результатам работы, можно сделать вывод, что у детей сформирована мотивационная готовность к обучению в школе, физические данные соответствуют возрастным показателям. Мониторинговые обследования познавательных-речевых навыков соответствуют требованиям, предъявляемым к портрету выпускника МДОУ. У детей хорошая интеллектуальная готовность. Готовы к началу регулярного обучения - 90% детей, 10% детей имеют условную готовность к началу обучения. Психологически все дошкольники готовы к школьному обучению.

Положительное влияние на этот процесс оказало тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

1.6 Анализ системы взаимодействия с семьями воспитанников и социумом

Важной стороной образовательного процесса в ДОУ является взаимодействие педагогов с родителями воспитанников, которые с одной стороны, являются непосредственными заказчиками образовательных услуг, с другой – обладают определённым педагогическим потенциалом и способны обогащать учебный процесс положительным опытом семейного воспитания. Каждый год коллектив детского сада ставит перед собой следующие задачи по сотрудничеству с родителями:

- установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника;
- объединить усилия для развития и воспитания детей;
- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей;

- поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

Работа с родителями включила в себя проведение общих и групповых родительских собраний, консультаций бесед, размещение информации в «Уголок для родителей», размещение информации на сайте МДОУ, оформление тематических выставок, консультаций. Родители приняли участие в праздниках, развлечениях. Родители активно участвуют в анкетировании по повышению качества услуг, предоставляемых ДОУ. Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг в МДОУ составил 97 %. Родители в большей степени удовлетворены: квалификацией и компетентностью педагогов ДОУ; качеством предоставляемых услуг, взаимодействием с детьми и родителями. В меньшей степени потребители удовлетворены материально-технической оснащённостью учреждения. В 2019-2020 учебном году родители приняли участие в выставке поделок из природного материала «Осень, осень, в гости просим», в районных конкурсах «Города мастеров», «В традициях дружбы и братства», «Широкая Масленица», участвовали в оформлении групп к Новомуднему празднику, помогали воспитателям при подготовке к выставке «Огород на окне».

1.7. Материальная база ДОУ.

Детский сад располагает: 7 групповыми комнатами, включая санузлы и буфеты; музыкально-физкультурный зал. Имеются отдельные кабинеты: заведующего ДОУ, завхоза, методический кабинет, медицинский блок.

Функционирует пищеблок, который оснащён необходимым оборудованием.

Мебель в игровых комнатах для занятий с детьми соответствует возрастным особенностям воспитанников. Методический кабинет, оснащён необходимой методической литературой, пособиями и игровым инвентарём. Участки для прогулки оснащены игровым оборудованием, однако, существует необходимость к летнему оздоровительному периоду доформить игровые площадки, На территории детского сада размечена спортивная площадка. Имеются атрибуты для организации работы по обучению дошкольников правилам безопасного поведения на дороге.

В учреждении ведётся системный контроль над состоянием технологического оборудования прачечной, пищеблока, медицинского кабинета и др. помещений.

1.8. Итоги административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических условий пребывания детей в ДОУ Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Плане Финансово-Хозяйственной деятельности, Программе развития ДОУ, в Соглашении по охране труда.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на производственных совещаниях.

Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной, антитеррористической и электробезопасности, нормам охраны труда. Оценка состояния систем

жизнеобеспечения ДООУ показала, что системы водоснабжения, канализации, отопления соответствуют нормам.

Группы обустроены с учетом СанПиН, детская мебель подобрана и промаркирована по ростовым показателям для профилактики нарушений осанки. Группы оснащены санузлами с отдельными открытыми туалетными кабинками, умывальниками, душевыми поддонами и шкафчиками для полотенец.

Организация и размещение предметов развивающей среды осуществлены рационально, логично и удобно для детей, отвечают их возрастным особенностям и потребностям. В каждой возрастной группе оформлены центры, насыщенные необходимым оборудованием и материалом для организации разных видов детской деятельности: «центр познания», «центр детского творчества», «центр двигательной активности». Приемные возрастных групп оборудованы соответствующим оборудованием, информационными стендами.

Имеются 7 прогулочных участка. Оборудуется спортивная площадка, На 2022-2023 год были определены следующие задачи:

Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников.

Создание материально-технической базы, обеспечивающей бесперебойную работу всех звеньев детского учреждения (медико-педагогического и младшего обслуживающего персонала).

Строгое соблюдение финансовой дисциплины учреждения, обеспечение качественного и своевременного оформления документации, являющегося подтверждением целевого использования бюджетных средств, реализуемых в хозяйственной деятельности ДООУ.

Улучшение условий работы труда сотрудников.

Административно-хозяйственная работа велась по намеченному плану, который включил проведение тематических проверок, контроль над соблюдением ОТ и ТБ, работу с документацией.

Ежемесячно в первых числах месяца проводилась проверка санитарно-гигиенического состояния групп, контроль над исполнением ОТ и ТБ.

Чёткое планирование помогло добиться качественного и своевременного выполнения намеченных мероприятий.

Для проведения утренников были сшиты и приобретены различные костюмы на детей и сотрудников.

Велась активная работа по улучшению и облагораживанию территории детского учреждения. В весенние месяцы года было проведено озеленение участков и огорода: высажена рассада овощных культур и цветов. Для обучения детей труду и воспитания любви к природе на участках имеется уборочный и садовый инвентарь. К летнему оздоровительному периоду оформлены прилегающие групповые участки, клумбы и аллея ДООУ. Активное участие в благоустройстве и озеленении участков принимали родители.

Выводы:

Итоги педагогического анализа детей, повышение квалификации и аттестация педагогов ДООУ показали, что в целом результаты работы за 2022-

2023 учебный год хорошие и способствуют положительной динамике состоянию воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными. В тоже время, с целью выполнения требований ФОП ДО, необходимо расширить и углубить работу по обучению и воспитанию ребёнка дошкольного возраста как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами. Продолжить работу по развитию познавательных и творческих способностей детей

Таким образом, на 2023-2024 учебный год определены следующие годовые задачи учреждения:

1. Использование средств музейной педагогики с целью формирования у дошкольников представлений об исторических событиях и культурных традициях нашей страны.
2. Развитие познавательных и творческих способностей детей посредством использования STEAM-технологии (конструирование, моделирование, экспериментирование)
3. Использование инновационных технологий речевого развития («сторисек», «сторителлинг») с целью пополнения и расширения словарного запаса, развития связной речи и обучения грамоте дошкольников.

II РАЗДЕЛ Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

2.1 Расстановка педагогических кадров по группам на 2023 -2024 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа «Пчёлки» (с 2 до 3 лет)	Коробченко Г.А.	Высшая квалификационная категория
1 младшая группа «Одуванчик»	Богатырева М.А.	Без категории
2 младшая группа	Устабаева С.А.	Высшая

«Мишутка» (с 2 до 3 лет)		квалификационная категория
Средняя «Ягодка» (с 4 до 5 лет)	Вакула Т.В.	Высшая квалификационная категория
	Шаламова Н.И.	Высшая квалификационная категория
Старшая «Ромашка»» (с 5 до 6 лет)	Сторчевая Е.Ю.	Высшая квалификационная категория
Подготовительная группа «Солнышко» (с 6 до 7 лет)	Ульченко А.Н.	Без категории
Подготовительная к школе «Колокольчик» (с 6 до 7 лет)	Таренко Е.Г.	высшая квалификационная категория

2.2 План аттестации и повышения квалификации.

Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Ф.И.О	Срок очередной аттестации	Отметка о выполнении
1.	Коробченко Г.А.	28.06.2024	
2.	Таренко Е.Г.	28.06.2024	
3.	Шаламова Н.И.	28.06.2024	
4.	Богатырева М.А.	февраль 2024	

2.3 Обучение на курсах повышения квалификации в 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Очередные курсы	Отметка о прохождении
1	Сторчевая Е.Ю.	29.12.2023г	

2.4 Посещение методических объединений в 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Возрастная категория	
1.	Богатырева М.А.	Ранний возраст	
2.	Устабаева С.А.	младшая возрастная группа	
3.	Вакула Т.В.	Средняя возрастная группа	
4.	Сторчевая Е.Ю.	старшая возрастная	

		группа	
5.	Таренко Е.Г.	Подготовительная возрастная группа	

2.5 Самообразование педагогов.

№ п/п	Ф.И.О педагога	Тема
1.	Вакула Татьяна Викторовна	Использование мультимедийных дидактических игр в познавательном развитии дошкольников
2.	Коробченко Галина Алексеевна	Развитие сенсорных способностей посредством дидактической игры.
3.	Сторчевая Евгения Юрьевна	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми.
4.	Таренко Елена Григорьевна	Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования.
5.	Устабаева Селем Алимурадовна	Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста.
6.	Шаламова Наталья Ивановна	Игровые технологии в системе физического воспитания дошкольников

III РАЗДЕЛ

Организационно-педагогическая деятельность МДОУ № 39 «Скворушка» на 2023-2024 учебный год.

3.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности

Цель работы по реализации блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ на 2023 – 2024 уч. год.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых	в течение	Н.Ю.Никитина,

	документов, локальных актов о работе учреждения на 2023– 2024 уч. год	года	заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий Шаламова Н.И., ответственный за ОТ в ДОУ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Н.Ю.Никитина, заведующий
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Шаламова Н.И., ответственный за ОТ

3.2. Информационно – аналитическая деятельность

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Н.Ю. Никитина, заведующий
2	Подведение итогов деятельности МДОУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: -анализ воспитательно-образовательного процесса в	Май 2023	Н.Ю. Никитина, заведующий, Ткаченко Л.А. завхоз Ананникова М.В., старший воспитатель

	<p>ДОУ;</p> <p>-анализ состояния материально – технической базы;</p> <p>-анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</p> <p>-анализ педагогических кадров;</p> <p>-анализ заболеваемости детей</p>		
3	<p>Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.</p>	Июнь 2023	Н.Ю. Никитина, заведующий старший воспитатель
	<p>Разработка Основной образовательной программы МДОУ, рабочей программы воспитания, годового плана работы в соответствии с ФООП ДО</p>	Июнь-август	М.В. Ананникова, старший воспитатель
4	<p>Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.</p>	Июнь –август 2023	Н.Ю. Никитина, заведующий
5	<p>Составление рабочих программ, перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов</p>	Июнь — август 2023	Педагоги ДОУ
6	<p>Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</p>	В течение года	Н.Ю. Никитина, заведующий М.В. Ананникова старший воспитатель
7	<p>Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.</p>	В течение года	Н.Ю. Никитина, заведующий М.В. Ананникова, старший воспитатель
8	<p>Размещение информации на сайте МДОУ</p>	в течение года	М.В. Ананникова, старший воспитатель
9	<p>Работа в информационной системе Аверс</p>	в течение года	М.В. Ананникова, старший воспитатель

10	Организация работы дополнительного образования, размещение информации на сайте https://p26.навигатор	в течение года	М.В. Ананникова, старший воспитатель
10	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Н.Ю. Никитина, заведующий М.В. Ананникова, старший воспитатель, педагоги ДОУ

3.3 Педагогические советы

**Педагогический совет № 1 – установочный
«Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год в соответствии ФОП ДО»**

Дата проведения: 31.08.2023 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1	2	3	4
Подготовка к педсовету			
1.	Подготовка документации на группах	Воспитатели	Июль-август
2.	Педагогическая мастерская «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы»»	Ананникова М.В. старший воспитатель	
3.	Разработка рабочих образовательных программ в соответствии с ФОП ДО	воспитатели	Июль-август
4.	Обновление групп игровым оборудованием, оформление тематических уголков	воспитатели	Июль-август
5.	Проведение антропометрии, маркировка мебели	воспитатели	до 01.08.2023
6.	Подготовка отчётов презентаций «Как я провёл лето!»	воспитатели	до 20.08.2023

7.	Составление образовательной программы ДОУ, годового плана работы, расписания занятий, учебного плана, учебного графика в соответствии с ФОП ДО, плана работы консультативного пункта «Гном».	Ананникова М.В. старший воспитатель	до 01.08.2023
План педсовета			
№ п/п	Содержание	Форма	Ответственный
1.	«Как я провёл лето». Об организации летнего оздоровительного отдыха	Отчёты-презентации	Все педагоги
2.	Ознакомление с основными положениями ФОП ДО	Информирование	М.В.Ананников а, старший воспитатель
3.	Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.	Обсуждение, утверждение	Н.Ю. Никитина, заведующий
4.	Утверждение образовательной программы, годового плана, учебного плана, сетки основной образовательной нагрузки, планов кружков, плана работы консультативного пункта «Гном», Совета учреждения.	Обсуждение, утверждение	Н.Ю. Никитина, заведующий
5.	Утверждение плана повышения квалификации и аттестации, посещения РМО	Обсуждение, утверждение	Н.Ю. Никитина, заведующий

Педсовет № 2 – тематический

Тема: Использование средств музейной педагогики с целью формирования исторических и культурных традиций у дошкольников

Дата проведения: 27.10.2023 г.

Форма проведения: педагогический ринг

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
1	2	3	4
Подготовка к педсовету			

1.	Мини-музеи в ДОУ как результат работы над творческим проектом.	Ананникова М.В.	
2.	Организация работы над общесадовским проектом «Мини-музеи как основа нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста» Создание мини-музеев «Куклы наших прабабушек» «Русская народная сказка» «Чудо-росписи» «Удивительный мир космоса» «Русская изба»	Ананникова М.В. Вакула Т.В. Коробченко Г.А. Сторчевая Е.Ю. Таренко Е.Г. Ульченко А.Н.	04.10.2023
3.	Анкетирование для родителей «Музейная педагогика в ДОУ»	педагоги	До 12.10.2023
4.	Консультирование «Использование средств музейной педагогики в детском саду с целью воспитания любви к историческому прошлому и культурному наследию нашей Родины»	Ананникова М.В.	До 12.10.2023
5.	Педагогическая мастерская Виртуальная экскурсия как современная форма работы в развитии и формировании духовно-нравственных ценностей дошкольника.	Педагоги	12.10.2022
6.	Семинар-практикум для воспитателей	Ананникова М.В.	14.10.2023

7.	Открытые просмотры НОД «Убранство русской избы» с использованием экспонатов мини-музея «Предметы народной старины» «От богатырей до космических дней» с использованием виртуальной экскурсии. «Куклы наших прабабушек» с использованием экспонатов музея	Исмаилова А.Х. Таренко Е.Г. Вакула Т.В.	13.10.2023 13.10.2023 13.10.2023
8.	Экскурсия в исторический городской музей	Таренко Е.Г., Исмаилова А.Х. Сторчевая Е.Ю.	
9.	Тематический контроль Состояние работы по использованию средств музейной педагогики с целью формирования исторических и культурных традиций у дошкольников.	Н.Ю. Никитина, заведующий МДОУ, М.В.Ананникова старший воспитатель	10.10-23.10.2023
План педсовета			
	Тема	Форма	Ответственный
1.	Эффективность использования проектной деятельности при реализации средств музейной педагогики	отчёт	Коробченко Г.А.
2.	Результативность использование виртуальной экскурсии с целью расширения представлений детей об историческом прошлом.	Отчёт	Таренко Е.Г.
3.	Формирования у детей младшего возраста представлений о народной игрушке путем музейной педагогики.	Отчёт	Вакула Т.В.
4.	Мини-музей как интерактивная среда развития дошкольника, способствующая вовлечению ребёнка в историческое прошлое.	Отчёт	Исмаилова А.Х.

5.	Состояние работы по использованию средств музейной педагогики с целью формирования исторических и культурных традиций у дошкольников. Итоги тематического контроля.	Тематическая справка	Н.Ю.Никитина, заведующий МДОУ, М.В.Ананникова, старший воспитатель
----	---	----------------------	---

Педсовет № 3 – тематический

1. **Тема:** «Развитие познавательно-исследовательских и творческих способностей детей посредством STEAM – технологии (моделирование, конструирование, экспериментирование).

Дата проведения: 27.01.2023

Форма проведения: Педагогический марафон

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
Подготовка к педсовету			
1.	<p>Консультирование:</p> <p>Знакомство с парциальной модульной программой «STEAM образование детей дошкольного возраста» Т.В.Волосовец, В.А. Маркова, С.А.Аверин</p> <p>Мастер-классы</p> <p>«Создание мини-кванториума как средства реализации STEAM образования»</p> <p>«Дидактические игры в технике флексагон»</p>	<p>М.В.Ананникова старший воспитатель</p> <p>Устабаева С.А.</p> <p>Шаламова Н.И.</p>	10.01-14.01.2023
2.	Педагогический практикум	М.В.Ананникова старший воспитатель	14.01.2023
3.	<p>Организация открытых просмотров НОД</p> <p>«Спасём волшебную страну!» развитие познавательной активности в процессе экспериментирования.</p>	Сторчевая Е.Ю.	24.01.2023

	«На помощь Винни-Пуху» с использованием конструктора LEGO. В гости к профессору Всезнайки использованием модуля Дары Фребеля.	Таренко Е.Г., Устабаева С.А.	
План педсовета			
	Содержание	Форма	Ответственный
1.	Эффективность использования модуля Дары Фрёбеля для развития познавательных действий детей младшего возраста.	Отчёт	Устабаева С.А., воспитатель средней группы
2.	О результатах работы по использованию модуля «Экспериментирование с живой и неживой природой» в старшем дошкольном возрасте.	Отчёт	Сторчевая Е.Ю. воспитатель старшей группы «Ромашка»
3.	LEGO конструирование в старшем дошкольном возрасте как средство развития технического творчества детей	отчёт	Таренко Е.Г., воспитатель подготовительной группы «Колокольчик»
4.	«Состояние работы по развитию у дошкольников познавательно-исследовательских и творческих способностей посредством STEAM –технологии» Результаты тематического контроля.	Тематическая справка	Н.Ю.Никитина, заведующий МДОУ, М.В.Ананникова, старший воспитатель

Педсовет № 4- тематический

Тема: Использование инновационных технологий речевого развития с целью пополнения и расширения словарного запаса, развития связной речи и обучения грамоте дошкольников

Дата проведения: 28.03.2024

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
Подготовка к педсовету			
1.	Использование игровых технологий при подготовке детей обучению	М.В.Ананникова	

	грамоте		
2.	Семинар для педагогов «Формы работы с детьми по обучению грамоте»	М.В.Ананникова, старший воспитатель,	02.03.2024
3.	Буклет для родителей «Обучение ребёнка грамоте»	воспитатели	01.03-04.03.2024
4.	Конкурс «Лучшее дидактическая игра по развитию связной речи детей младшего дошкольного возраста»	М.В.Ананникова, старший воспитатель, воспитатели	март
5.	Мастер-класс «Играю и учусь» обучение детей старшего дошкольного возраста грамоте	Младший возраст Средняя группа Старшая, подготовительные группы	03.03.2024
6.	Открытые просмотры интегрированной НОД по развитию речи: «Игрушки» «Куручка Рябушечка» «Путешествие зелёного листочка» - технология Сторителлинг	Богатырева М.А. Коробченко Г.А. Вакула Т.В.	22.03.2024
7.	«Состояние работы по использованию инновационных технологий речевого развития с целью пополнения и расширения словарного запаса, развития связной речи и обучения грамоте дошкольников». Тематический контроль	Н.Ю.Никитина, заведующий МДОУ, М.В.Ананникова, старший воспитатель	18.03 - 26.03.2023

План педсовета

№	Содержание	Форма	Ответственный
1	Внедряем ФОП ДО: эффективные методики речевого развития	Обзорная презентация	

	дошкольников		
2	Об использовании технологии сторителлинг в речевом развитии дошкольников.	Отчёт-презентация	Вакула Т.В.
3	Целесообразность использования дидактических игр по развитию связной речи в младшем дошкольном возрасте.	Отчёт-презентация	Богатырева М.А
4	Результативность использования интерактивных игр при обучении грамоте старших дошкольников	Отчёт-презентация	Сторчевая Е.Ю.
5	«Состояние работы по использованию инновационных технологий речевого развития с целью пополнения и расширения словарного запаса, развития связной речи и обучения грамоте дошкольников». Итоги тематического контроля	Тематическая справка	Н.Ю.Никитина, заведующий МДОУ, М.В.Ананникова, старший воспитатель

Педсовет № 5 – итоговый

«Оценка деятельности коллектива МДОУ № 39 за 2023-2024 учебный год»

Дата проведения: 30.05. 2024 г

Форма проведения: круглый стол

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
Подготовка к педсовету			
1.	Просмотр итоговой НОД по расписанию	Педагоги	11.05-18.05.2024
2.	Анализ заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год	педагоги	май
3.	Проверка «Готовность детей подготовительных групп к школе»	Ананникова М.В., старший воспитатель	апрель
4.	Педагогическая диагностика	педагоги	Апрель-май
5.	Анализ выполнения годового плана	Ананникова М.В. Ст.воспитатель	май
	Круглый стол «Организация воспитательно-образовательной	Ананникова М.В. Ст.воспитатель	24.05.2024

	работы в летний период с учётом ФООП ДО и ФГОС ДО»		
6.	Составление плана работы на летний оздоровительный период	Ананникова М.В. Ст.воспитатель	
План педсовета			
1.	Подведение итогов работы групп по выполнению годовых задач	отчёты	педагоги
2.	Проблемно – ориентированный анализ образовательной деятельности МДОУ за 2023 – 2024 учебный год	справка	Ананникова М.В., старший воспитатель
3.	Итоги работы по снижению заболеваемости и выполнению методней.	справка	Никитина Н.Ю., заведующий
4.	Результаты работы воспитателей по организации кружковой деятельности.		Шаламова Н.И.
5.	Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительной к школе групп	Отчет	воспитатели подготовительных групп
6.	Утверждение плана работы в летний оздоровительный период.	Обсуждение, утверждение	Никитина Н.Ю., заведующий

3.4 Организационно-методическая деятельность

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
I. Организационно-педагогическая деятельность				
1.	Провести проверку готовности ДОУ к началу учебного года	до 07.08.23	Н.Ю. Никитина, заведующий	07.08.2023г.

2.	Составить циклограмму приказов ДОУ на учебный год.	Август	Н.Ю. Никитина, заведующий	31.08.2023г.
3.	Корректировка календарно–тематических планов	Август	М.В.Ананникова, старший воспитатель	31.07.2023г.
4	Комплектование групп.	Июль-август	Н.Ю. Никитина, заведующий	До 01.09.2023г.
5.	Заключение договоров с вновь прибывшими родителями.	По мере прибытия	Н.Ю. Никитина, заведующий	По мере прибытия
6.	Составление планов-программ тематических проверок.	Октябрь Январь Март	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова, старший воспитатель	По плану
7.	Разработка положений к смотрам – конкурсам.	Август Октябрь Январь Март	М.В.Ананникова, старший воспитатель	По плану
8	Подготовка ДОУ к работе в зимний период.	Ноябрь	Н.Ю.Никитина, заведующий Л.А.Ткаченко, завхоз	
9.	Создание образовательной среды, в которой обеспечивается комплекс возможностей для профессионально – личностного развития всех субъектов профессиональной деятельности.	В течение года	Н.Ю. Никитина, заведующий М.В.Ананникова, старший воспитатель	

10.	Составление графика аттестации и прохождения курсов.	Июль	М.В.Ананникова, старший воспитатель	08.08.2023
11.	Подготовка и сдача статистического отчета 85К.	январь	Н.Ю. Никитина, заведующий	январь 2024г.
12.	Подготовка и размещение на сайте самоанализа	февраль	М.В.Ананникова, старший воспитатель	Апрель 2024г.
13.	Составление циклограммы приказов ДОУ на летний оздоровительный период.	Май	Н.Ю. Никитина, заведующий	до 01.06.2024г.
15.	Подготовка ДОУ к работе в летний оздоровительный период.	Май	Н.Ю. Никитина, заведующий	25.05.2024 г.

Работа в методическом кабинете

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Аттестация педагогов	в течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
2.	Работа в интернет-сообществах		М.В.Ананникова, старший воспитатель
2.1.	Обновление официального сайта ДОУ	2 раз в месяц	
2.2.	Работа в информационно-аналитической системе «Аверс»		
2.3.	Зачисление дошкольников в кружки по интересам на платформе допобразование https:// админка 26. Навигатор. дети	До 10.09.2023	М.В.Ананникова, старший воспитатель

3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ФОП	Август – сентябрь	М.В.Ананникова, старший воспитатель
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	М.В.Ананникова, старший воспитатель
5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь – октябрь	М.В.Ананникова, старший воспитатель
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно – пространственной среды в группе	В течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
7.	Разработка локальных актов по организации работы семейных клубов.	сентябрь	М.В.Ананникова, старший воспитатель
8.	Разработка плана мероприятий, посвящённого Году семьи	декабрь, 2023	М.В.Ананникова, старший воспитатель
9.	Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по региональному компоненту.	В течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
10.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года по отдельному плану	М.В.Ананникова, старший воспитатель
11.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
12	Работа над составлением и оформлением самоанализа МДОУ.	март	М.В.Ананникова, старший воспитатель
13.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
114.	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	в течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель

15.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
16.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	М.В.Ананникова, старший воспитатель
17.	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников	август	М.В.Ананникова, старший воспитатель
18.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	Апрель-май	М.В.Ананникова, старший воспитатель
19.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	М.В.Ананникова, старший воспитатель

Сентябрь 2023 г.

День знаний

День дошкольного работника

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами.			
1 неделя	Текущие инструктажи	«Охрана жизни и здоровья детей».	Н.Ю. Никитина, заведующий
	Производственное совещание	Правила внутреннего трудового распорядка. Знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией ДОУ.	Н.Ю. Никитина, заведующий
2 неделя	Планирование. Корректировка планов, работы с педагогами.	Выбор тем по самообразованию.	М.В.Ананникова, ст. воспитатель

3 неделя	Инструктаж с обслуживающим персоналом	Должностные инструкции. Правила, обязанности.	Н.Ю. Никитина, заведующий
3 неделя	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующих выплат	комиссия
Организационно-педагогическая работа.			
26.08	Педагогический совет №1 (установочный)	«Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год»	Н.Ю.Никитина, заведующий М.В.Ананникова, старший воспитатель
01.09	Праздник	«День знаний - 2023»	Ульченко А.Н. Таренко Е.Г.
03.09	Планирование	Разработка графика посещений и участия в РМО для воспитателей	М.В.Ананникова, старший воспитатель
1 неделя	Консультация	«Среда детского сада: гигиенические требования»	М.В.Ананникова, старший воспитатель
06.09	Педагогический час	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	М.В.Ананникова, старший воспитатель
3-4 неделя	Мониторинг	Педагогическая диагностика	Воспитатели
27.09.	Концерт для педагогов	«Твоё призвание — воспитатель».	М.В.Ананникова, старший воспитатель
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.			
1 неделя	Оформление тематических уголков, информационных уголков, выставок детского творчества, информационных папок		Педагоги
2-3 неделя	Оформление (ведение) документации, календарных планов		Педагоги,

1-4	Оформление и приобретение дидактических игр по обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО	педагоги
-----	---	----------

Октябрь 2023г.

День пожилого человека

День учителя

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами.			
1 неделя	Инструктаж	Техника безопасности на кухне и в прачечной, работа с электроприборами.	Н.Ю. Никитина, заведующий
	Анкетирование	Работа воспитателей по самообразованию. Работа по изучению и обобщению педагогического опыта	М.В.Ананникова, ст. воспитатель
2 неделя	Оперативное совещание	Результаты контрольной деятельности	Н.Ю. Никитина, заведующий Коллектив
1-2 неделя	Контроль	Состояние воспитательно-образовательного процесса	Ананникова М.В., старший воспитатель
3 неделя	Заседание	Управляющего Совета	Н.Ю. Никитина, заведующий
	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующих выплат	Члены комиссии
3 неделя	Теоретические занятия по ГО и ЧС	«Действия персонала в ЧС (природного и техногенного характера)	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.
4 неделя	Повторяем правила СанПиН «Закаливание – один из компонентов ЗОЖ»		Ананникова, М.В., старший воспитатель
Организационно-педагогическая работа.			
01.10	Подготовка к празднику	Обсуждение сценария утренника «Осень чудная пора»	педагоги
06.10	Круглый стол	«Говорящая стена», как средство речевого развития»	М.В.Ананникова, старший воспитатель

13.10	Совместное развлечение	«Составляем проект »	Вакула Т.В.
2 неделя	Консультация	«Игры в адаптационный период»	М.В.Ананникова старший воспитатель
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды			
1-4 неделя	Пополнение развивающей среды по группам, участкам в соответствии с комплексно-тематическим планированием по ОП ДОУ		Педагоги М.В.Ананникова, старший воспитатель
4 неделя	Оформление музыкального зала к празднику осени		Педагоги в соответствии с графиком
Работа с родителями и социумом.			
1 неделя	Праздник	«Чудная пора-осень»	воспитатели
2 неделя	Консультация для родителей	Музейная педагогика как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста	воспитатели
	Концерт	«Здравствуй музыка»	ДМШ
3 неделя	Анкетирование	«Удовлетворённость работой МДОУ»	М.В Ананникова, ст. воспитатель
4 неделя	Праздник	«Мама – слово дорогое». Видеопредставление тематических занятий и развлечений	Воспитатели
	Выставка работ семейного творчества	«Моя мама – рукодельница»	Воспитатели
	Фотовыставка	«Осенние праздники и развлечения»	Педагоги

Ноябрь 2023г.

День согласия и примирения День Матери

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами.			
1 неделя	Подготовка здания ДОУ к зимнему периоду		Л.А.Ткаченко, завхоз
4 неделя	Взаимоконтроль	«Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО»	педагоги
Организационно-педагогическая работа.			
1 неделя	Праздник	«Осень – чудная пора»	воспитатели
2 неделя	Развлечение для детей 5-7 лет	«День толерантности»	Воспитатели старший возраст
2 неделя	Анкетирование педагогов	Методическое и материально-техническое обеспечение реализации ФОП ДО» (ноябрь	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
3 неделя	Организация и проведение недели здоровья	«Спортом заниматься – здоровья набираться!»	Н.И. Шаламова , воспитатель по физической культуре, педагоги
01.11.	Смотр-выставка	«Портфолио группы»	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
15.11	Круглый стол	Составление и обсуждение плана праздника «День матери»	Творческая группа
	Школа начинающего воспитателя	«Организация предметно-развивающей среды группы». Консультация в методическом кабинете	
4 неделя	Тематические праздники, посвящённые Дню Матери	«Мама - слово дорогое»	педагоги
Работа с родителями, школой и другими организациями.			
1 неделя	Праздник	«Чудная пора-осень»	педагоги
2 неделя	Консультация для родителей	Воспитание толерантности через взаимодействие педагогов и родителей	педагоги
	Концерт	«Здравствуй музыка»	ДМШ

4 неделя	Праздник	«Мама – слово дорогое».	Воспитатели
	Выставка работ семейного творчества	«Моя мама – рукодельница»	Воспитатели
	Фотовыставка	«Осенние праздники и развлечения»	Педагоги

Декабрь 2023г.

Новый год. Каникулы

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами.			
1 неделя	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку	«Весело, весело встретим Новый год!»	М.В. Ананникова, старший воспитатель, воспитатели
2 неделя	Инструктажи	«Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	Н.Ю. Никитина, заведующий
4 неделя	Отчет	«Заболеваемость детей за год»	Н.Ю. Никитина, заведующий
Организационно-педагогическая работа.			
1 неделя	Педагогическое мастерство	«Лучшие зимние дни каникул» Составление плана проведения зимних мероприятий	педагоги
1 неделя	Педагогический КВН	«Парциальные программы в рамках реализации ФОП ДО»	М.В Ананникова, старший воспитатель
2 неделя	Отчет	Посещение РМО воспитателей	
3 неделя	Теоретические занятия по ГО и ЧС	«Действия персонала в ЧС (природного и техногенного характера)	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.
3 неделя	Круглый стол	«Развивающая среда, как средство формирования познавательных способностей детей»	Творческая группа

25-28	Праздники	«Вот как хорошо, Новый год к нам пришел...»	воспитатели
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.			
2-3 неделя	Приобретение игрового оборудования		Заведующий Никитина Н.Ю.
	Оформление групповых комнат к новогодним праздникам		педагоги
Работа с родителями и социумом.			
1 неделя	Заседание родительского комитета	«Новогодний переполох». Организация и приобретение новогодних подарков	Родительский комитет
2 -3 неделя	Выставка детских работ	«Здравствуй, Зимушка-зима»	Педагоги
4 неделя	Праздник	«Вот как хорошо, Новый год к нам пришел...»	педагоги
	Конкурс	«Новогодний переполох»,	родители

Январь 2024 г. Рождество

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный	
Работа с кадрами.				
3 неделя	Инструктажи	Противопожарной безопасности, действиям сотрудников при чрезвычайных ситуациях, ГО.	Н.Ю Никитина, заведующий МДОУ	
	Производственное собрание	Итоги проверок подготовки ДОУ к зимнему периоду, по охране труда.	Н.Ю. Никитина, заведующий МДОУ	
	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии	Члены комиссии	
		Соблюдение температурного режима в группах	педагоги	
		Подготовка к педсовету №3	Работа над теоретической, информационно-практической частями	Ананникова М.В., старший воспитатель
		Педчас	«Обсуждение новинок методической и периодической педагогической литературы» Выставка.	
4 неделя	Круглый стол	«Процедура прохождения аттестации педагогическими	Ананникова М.В., старший	

		работниками» с целью ознакомления с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196) (январь 2024г.)	воспитатель
Организационно-педагогическая работа.			
3 неделя	Развлечение	Коляда, коляда, открывай ворота. «Прощание с елочкой». Обсуждение сценариев празднования «23 февраля»	педагоги
3 неделя	«Проведение осенне-зимних оздоровительных мероприятий в режиме дня»		педагоги
13.01.	Консультация	«Организация здоровьесберегающего пространства»	М.В.Ананникова, старший воспитатель
28.01.	Педагогическая планерка	Педагогические проекты «Обсуждение творческих идей педагогов к педагогическому совету»	М.В.Ананникова, старший воспитатель
4 неделя	Контроль	«Организация игровой деятельности в зимний период»	М.В.Ананникова, старший воспитатель
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.			
3 неделя	Обновление информации в родительских уголках		М.В.Ананникова, ст. воспитатель педагоги
4 неделя	Организация развивающей среды, согласно комплексно-тематического планирования		педагоги

Февраль 2024 День Защитника Отечества

Масленица

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами.			
1 неделя	Рейд	по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Комиссия по ОТ
2 неделя	Отчет	Посещений РМО	М.В.Ананникова, старший воспитатель, педагоги
3 неделя	Подготовка к празднику	«8 Марта - Международный женский день»	педагоги

4 неделя	Консультация	«Часто болеющие дети – как им помочь?»	М.В.Ананникова, старший воспитатель
Организационно-педагогическая работа.			
1 неделя	Мастер-класс	«Использование технологии исследовательской деятельности в познавательном развитии детей»	М.В.Ананникова, старший воспитатель
2 неделя	Консультация	«Реализация программы воспитания с учетом ФОП ДО» (февраль 2024г.)	М.В.Ананникова, старший воспитатель
3 неделя	Выставка детских работ	«Защитники Отечества»	педагоги
2-3 неделя	Фотовыставка	«Наши замечательные мальчики»	педагоги
22.02	Тематический праздник	«Мой папа хороший, на папу очень я похож...»	педагоги
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.			
3 неделя	Фотовыставка	«Мой любимый папа», «Защитники Отечества»	педагоги
4 неделя	Приобретение мягкого инвентаря		Л.А.Ткаченко, завхоз
Работа с родителями, школой и другими организациями.			
1 неделя	Консультация	«О детском травматизме на дорогах. ПДД»	педагоги
2 неделя	Заседание родительского комитета		Председатель РК
3 неделя	Выставка детских работ	«Защитники Отечества»	педагоги, старший воспитатель Ананникова М.В.
3 неделя	Концерт	«Защитники России»	ДМШ

Март 2024 год

8 марта – «Международный женский день»

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами.			
1 неделя	Инструктаж	«Охрана жизни и здоровья детей в весенний период»	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.
	Обсуждение проведения праздничного дня для сотрудников	Празднование 8 марта	Шаламова Н.И., Председатель ПК

2 неделя	Взаимо- проверка	Санитарное состояние групп.	
3 неделя	Теоретические занятия по ГО и ЧС	«Действия персонала в ЧС (природного и техногенного характера)	Заведующий МДОУ Никитина Н.Ю.
4 неделя	Самообразова- ние	Посещение РМО	Старший воспитатель Ананникова М.В.
Организационно-педагогическая работа.			
1 неделя	Праздник	«Мамочка милая, мама моя»	педагоги
2 неделя	Праздник	«Ух ты, Масленица!»	педагоги
14.03.	Мастер-класс	Сторителлинг, как способ развития связной речи дошкольников	Ананникова М.В
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды			
1 неделя	Оформление МДОУ к празднику «8 Марта»		Педагоги По плану
2 неделя	Пополнение уголков игровым материалом		Педагоги
Работа с родителями, школой и другими организациями.			
1 неделя	Выставка детских работ	«Портрет моей мамочки»	педагоги
	Праздник	«8 Марта – Международный женский день»	педагоги
2 неделя	Консультация	«Подготовка дошкольников к школьному обучению»	Устабаева С.А. Коробченко Г.А.
3 нед.	Анкетирование	«Что мы знаем о родном крае?»	Педагоги
4 нед	Концерт	«Весенняя капель»	ДМШ
Административно-хозяйственная работа.			
1 нед.	Состояние санитарно-эпидимиологического режима в МДОУ. Выполнение требований СанПиН.		Заведующий Никитина Н.Ю.,
2 нед.	Анализ заболеваемости за 1 квартал		Заведующий Никитина Н.Ю.,
3 нед.	Результаты контрольной деятельности		Никитина Н.Ю. Заведующий Завхоз Ткаченко

4 нед.	Работа по модернизации здания МДОУ,	Л.А.
--------	-------------------------------------	------

Апрель 2024 г.

День юмора и смеха, День Космонавтики, День Земли

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами			
1 нед.	Совещание	Забота об участке МДОУ – дело всего коллектива	Никитина Н.Ю. заведующий МДОУ
2 нед.	Анкетирование педагогов по итогам методической работы за учебный год		Ананникова М.В.старший воспитатель
2 нед.	Заседание	Экспертно-аналитической комиссии	Члены комиссии
3 нед.	Выполнение Санэпидрежима в МДОУ		заведующий
Организационно-педагогическая работа.			
01.04	Праздник	«День юмора и смеха»	педагоги
1-2 недели		Размещение результатов самообследования на сайте МДОУ	Ананникова М.В.старший воспитатель
12.04	Тематический праздник	«День космонавтики»	педагоги
	Конкурс	«Огород на окне».	педагоги
22.04	Праздник	«День Земли»	педагоги
25.04	Педагогическая планерка	Обсуждения проведения мероприятий, посвященных майским праздникам.	Н.Ю.Никитина, заведующий МДОУ
28.04	Консультация	Написание аналитического отчёта в рамках реализации ФГОС	М.В. Ананникова старший воспитатель
4 неделя	Оформление материала по ППО.		М.В. Ананникова, старший воспитатель
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды			
4	Проведение субботника		Коллектив

неделя		
Работа с родителями, школой и другими организациями.		
3 неделя	Проведение родительского собрания в подготовительных к школе группах	Таренко Е.Г. Ананникова М.В.
4 неделя	Посильное участие в субботнике на территории МДОУ	воспитатели

Май 2024г.

День Весны и труда, 9 мая – «День Победы», «День семьи»

Дата	Форма проведения	Тема	Ответственный
Работа с кадрами.			
1 неделя	Подготовка всех педагогов к отчетам		старший воспитатель Ананникова М.В.
2 неделя	Составление анализа работы за учебный год		старший воспитатель Ананникова М.В.
3 неделя	Общее собрание трудового коллектива.	Итоги работы за учебный год, утверждение планов на летний период. «Переход на летний режим работы»	заведующий МДОУ Никитина Н.Ю., старший воспитатель Ананникова М.В.
4 неделя	Проведение инструктажей к ЛОП «Охрана жизни и здоровья детей»		Никитина Н.Ю., заведующий МДОУ
	Организация выпуска детей в школу		Никитина Н.Ю., заведующий МДОУ.
Организационно-педагогическая работа.			
1-2, 4 неделя	Праздники	День Весны и труда День Победы Выпускной бал	педагоги
2 неделя	Информация	«Работа ДОУ на летний оздоровительный период»	Никитина Н.Ю., заведующий.

02.05.24	Круглый стол	«Самоанализ педагогов о проведенной работе с детьми и созданию необходимых условий в группах в соответствии с ФГОС».	Ананникова М.В., старший воспитатель
4 неделя	Творческая мастерская	Подготовка к проведению праздника 1 июня, план проведения	старший воспитатель Ананникова М.В., педагоги
29.05.24	Педсовет №5	Оценка деятельности коллектива МДОУ за год Ознакомление коллектива с планом работы на ЛОП	старший воспитатель Ананникова М.В.
	Анкетирование родителей.	Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год»	старший воспитатель Ананникова М.В.
Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды			
1-2 неделя	Подготовка МДОУ к летнему оздоровительному периоду		Никитина Н.Ю., заведующий МДОУ
	Ремонт уличного оборудования, обновление разметок, классиков. Закупка инвентаря для закаливающих процедур в летний период на улице		Завхоз, педагоги, родители
3-4 неделя	Оснащение игровых участков игровым материалом. Проведение смотра – конкурса.		Педагоги Комиссия
Работа с родителями, школой и другими организациями.			
1 неделя	Заседание родительского комитета ДОУ		Председатель РК
2 неделя	Привлечение родителей к благоустройству территорий		заведующий Никитина Н.Ю., педагоги Родительский комитет
	Проведение общего и групповых родительских собраний		Заведующий, педагоги
3 неделя	Консультация Как организовать отдых летом		Педагоги

4 неделя	Выпускной бал	Выпуск детей в школу	педагоги
----------	---------------	----------------------	----------

3.5 План оздоровительно-профилактических процедур. на 2023-2024 учебный год.

Задачи:

- совершенствовать систему работы по здоровьесбережению воспитанников МДОУ
- продолжать укреплять здоровье детей посредством занятий по физической культуре и ОБЖ, с использованием вспомогательных методов, привлекая родителей.

	Содержание работы	Периодичность выполнения	Ответственные	Срок исполнения
1	Работа с детьми по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОУ»			
1.1	Оптимизация режима			
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	ежедневно	Заведующий, педагоги,	в течение года
	Определение оптимальной нагрузки на ребёнка, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей	ежедневно	Заведующий, педагоги	в течение года
1.2	Организация двигательного режима			
	Утренняя гимнастика	ежедневно	педагоги	в течение года
	Занятия по физической культуре	3 раза в неделю	воспитатель по физической культуре, воспитатели	в течение года
	Музыкальные занятия	2 раза в неделю	педагоги	в течение года
	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	ежедневно	педагоги	в течение года
	Физминутки	на занятиях	педагоги	в течение года
	Спортивные праздники, физкультурные развлечения, досуги			
	«Спортландия»	по плану	Воспитатель по физической культуре	сентябрь

	«Поиграй-ка»	по плану	воспитатель по физической культуре	октябрь
	«Спортивные эстафеты»	по плану	воспитатель по физической культуре	ноябрь
	«Зимние забавы»	по плану	воспитатель по физической культуре	декабрь
	«Зимушка-Зима спортивная» зимний праздник	1 раз в год	воспитатель по физической культуре, педагоги	январь
	«Защитники Отечества»	по плану	воспитатель по физической культуре, педагоги	февраль
	«Проводы зимы - Масленица»	по плану	педагоги	март
	От норм ГТО - к олимпийским медалям	По плану	воспитатель по физической культуре, педагоги	март
	День Здоровья	по плану	воспитатель по физической культуре, воспитатели	апрель
	«Правила движения надо знать с рождения»	по плану	воспитатель по физической культуре, педагоги	май
	Здравствуй, лето!	по плану	педагоги	июнь
2	Охрана психического здоровья			
	Использование приёмов релаксации в группе: минуты тишины, уголки уединения, музыкальные паузы	ежедневно несколько раз в день	педагоги	в течение года
3	Гимнастика для глаз	во время НОД	педагоги	в течение года

	Пальчиковая гимнастика	в течении дня		
	Самомассаж	В течении дня	педагоги	в течение года
	Дыхательная гимнастика в игровой форме	3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после дневного сна	педагоги	в течение года
	Стретчинг - аэробика	2 раза в месяц старшие дошкольные группы	Воспитатель по физической культуре	В течении года
	Профилактика гриппа (прививки) с согласия родителей			1 раз в год
	Оздоровление фитонцидами Употребление чеснока, лука в пищу	обед, ужин в течение дня, ежедневно	педагоги, помощник воспитателя	октябрь - апрель
	Закаливание с учётом состояния здоровья ребёнка, сезонных изменений Хождение в носочках по коррегирующим дорожкам	ежедневно после дневного сна	педагоги	в течение года
	Умывание прохладной водой	Ежедневно	педагоги	июнь –август
4	Работа с родителями по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОУ»			
	Информационно - просветительская работа Общие родительские собрания: «Растим детей здоровыми, крепкими, жизнерадостными»	по плану	заведующий, старший воспитатель, воспитатели, воспитатель по физической культуре	Сентябрь-май

IV РАЗДЕЛ Система внутреннего мониторинга

Задачи:

1. Создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: педагог - воспитанник, руководитель - педагог.
2. Выполнение сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка (приход и уход с работы, выполнение должностных инструкций).
3. Обеспечение единства образовательной деятельности педагогов через индивидуальную студийную и кружковую работу.
4. Внедрение новых, передовых, индивидуальных методов и приемов работы в практику деятельности учреждения.
5. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением дошкольной документации

Система внутреннего мониторинга

4.1. Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный
Состояние работы по использованию средств музейной педагогики с целью формирования исторических и культурных традиций у дошкольников	Выявить умения педагогов организовать мини-музей в группе и акцентировать внимание детей с целью формирования у детей представлений об историческом прошлом и культурном наследии	октябрь	старший воспитатель
Состояние работы по развитию у дошкольников познавательно-исследовательских и творческих способностей посредством STEAM – технологии»	Выявление деятельности педагогов по организации образовательного процесса, направленного на реализацию возможностей и познавательного интереса.	январь	заведующий, старший воспитатель
Состояние работы по использованию	Выявить эффективность	март	заведующий, старший

инновационных технологий речевого развития с целью пополнения и расширения словарного запаса, развития связной речи и обучения грамоте дошкольников	используемых технологий в работе с дошкольниками		воспитатель
---	--	--	-------------

4.2. Оперативный контроль

Содержание	сроки	ответственный
Санитарное состояние	Ежемесячно	заведующий
Охрана жизни и здоровья	1 раз в квартал	заведующий
Анализ заболеваемости.	Ноябрь, февраль, май, август	заведующий
Культурно-гигиенические навыки	Октябрь, январь, апрель	старший воспитатель
Выполнение режима прогулки	Октябрь, декабрь, май	старший воспитатель
Состояние документации по группам	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
Оснащение и готовность групп к новому учебному году	август	Заведующий, старший воспитатель
Наглядная педагогическая пропаганда для родителей	Декабрь, май	старший воспитатель
Выполнение режима дня	Ноябрь, июнь	старший воспитатель
Выполнение натуральных норм питания	Январь, апрель, июль, октябрь	Заведующий
Организация и проведение занятий	ежемесячно	старший воспитатель, заведующий
Соблюдение охраны труда.	Ежеквартально	Заведующий

V РАЗДЕЛ

Взаимодействие с семьями воспитанников на 2023 – 2024 учебный год

№п/п	Формы работы	Период реализации	
1	Общие родительские собрания:		Никитина

	<p>Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО</p> <p>«Растим любознательных»</p> <p>«Позади учебный год» «Вот и стали мы на год взрослей» - творческий отчет.</p> <p>Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году</p>	<p>Октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>Май</p> <p>июнь</p>	<p>Н.Ю., заведующий, Ананникова М.В, старший воспитатель</p>
	<p>Групповые родительские собрания: 1-ая младшая «Пчёлки»</p> <p>«Адаптационный период детей в детском саду» «Развитие сенсорных эталонов в раннем возрасте, как средство формирования познавательных способностей» «В игры играем - речь развиваем!» «Все дети любят рисовать»</p>	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p>	<p>Устабаева С.А.</p>
	<p>1-ая младшая «Одуванчик»</p>		
	<p>2 - ая младшая группа «Мишутка»:</p> <p>«Вместе мы одна семья» обеспечение преемственности с семьями воспитанников по вопросам толерантности»</p> <p>«Игры, развивающие познавательную активность детей младшего дошкольного возраста «Влияние речи взрослого на развитие речи ребёнка»</p>	<p>Октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p>	<p>Вакула Т.В.</p>
	<p>Средняя группа «Ягодка» Средняя группа «Одуванчик «Маленькие исследователи» познавательно- исследовательская деятельность .</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Таренко Е.Г.</p>

	<p>«Путешествие в страну «Речевичок»</p> <p>«Совместная деятельность педагогов и родителей по формированию изобразительных навыков дошкольников».</p>	<p>январь</p> <p>Апрель</p>	
	<p>Старшая группа «Ромашка» «Учимся, играем, познаём!» «Роль семьи в речевом развитии дошкольников» «Путь к здоровью – через использование комплекса ГТО»</p>	<p>Октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p>	
	<p>Подготовительная группа «Колокольчик»: Подготовительная группа «Солнышко»</p> <p>«Удивительное путешествие в страну Речи». «Развиваемся, играя!»</p> <p>«Наша творческая семья»</p>	<p>Октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p>	<p>Таренко Е.Г. Ульченко А.Н.</p>
2	<p>Анкетирование: «Речевое развитие дошкольников» «Удовлетворенность работой МДОУ»</p> <p>«Поделитесь семейными секретами».</p>	<p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>	<p>Ананникова М.В., старший воспитатель, педагоги</p>
3	<p>Недели «Открытых дверей»: Видеопредставления деятельности в группы WhatsApp Просмотр образовательной деятельности по познавательному развитию с использованием музейной педагогики.</p> <p>Просмотр занятий по познавательному развитию с использованием экспериментально-опытной деятельности</p> <p>Просмотр образовательной деятельности по обучению грамоте</p>	<p>октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>март</p>	<p>Никитина Н.Ю., заведующий, Ананникова М.В., старший воспитатель, педагоги</p>
4	<p>Конкурсы:</p>		

	<p>Творческие «Первая буква моего имени»</p> <p>«Осенний маскарад»</p> <p>«Новогодняя игрушка» «Мы будем помнить подвиг Ваш!» фотовыставка</p> <p>Спортивные: «Осенние старты»</p> <p>«Весенний марафон»</p>	<p>Октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>май</p> <p>март</p> <p>октябрь</p> <p>апрель</p>	<p>Никитина Н.Ю., заведующий, Ананникова М.В., старший воспитатель, педагоги</p>
5	<p>Методические мероприятия:</p> <p>Семинар – практикум «STEAM-образование в ДОУ».</p> <p>Практикум: «Исследовательская деятельность в жизни ребёнка»</p> <p>Мастер-класс: «Игры, направленные на обучение детей грамоте»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>апрель</p>	<p>педагоги</p> <p>Ананникова М.В., старший воспитатель</p>
6	<p>Работа онлайн - клуба на сайте МДОУ «Азбука здоровья»</p>	<p>Сентябрь - май</p>	<p>Ананникова М.В., старший воспитатель педагоги</p>
7	<p>Наглядная агитация:</p> <p>-Выставки методической литературы по годовым задачам. -Оформление уголков по тематикам педсоветов. -Презентации семейных выставок. - Выпуски бюллетеней по работе в ЛОП.</p> <p>Буклеты: «Возможности модульной STEAM - технологии»</p> <p>«Экспериментируйте вместе с детьми!»</p>	<p>В течение года</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p>	<p>педагоги</p>

	«Почитай мне сказку, мама» о значимости совместного чтения при обучении малышей грамоте.	март	
	Выставка работ семейного творчества «Моя мама – рукодельница» «Новогодний переполох», «Зимняя фантазия»;		

Взаимодействие ДОО и социума.

В осуществлении образовательной программы с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвуют научные, медицинские, культурные, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательной программы выполняется на основании договора между организациями.

Направление	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества
Образование	СОШ № 1 г. Зеленокумск	Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения.
	Дошкольные учреждения города и Советского муниципального района	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом.
	ЦВР г. Зеленокумска	Экскурсии, участие в выставках, смотрах-конкурсах; показ театрализованных постановок, посещение кружков, обмен опытом.
Медицина	Детская поликлиника	- Проведение медицинского обследования; - связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики

		(консультирование).
	ДЮСША	- экскурсии на стадион, проведение занятий с детьми, соревнования
Культура	«Детская школа искусств г. Зеленокумска»	Экскурсии, посещение выставок, посещение концертов, выступление учеников школы, занятия, конкурсы детского творчества, театрализованные представления для детей.
	Музей г. Зеленокумска	Экскурсии, игры – занятия, встречи сотрудников в музеях и в детском саду, совместная организация выставок.
	Центральная детская библиотека	Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей, создание семейной библиотеки, организация встреч с поэтами и писателями, кружки.
	«Культурный центр» им. Усанова	Просмотр театрализованных постановок, как в самом центре, так и в детском саду.
Безопасность	Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи.
	ГИБДД отряд ЮИД СОШ № 1	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах, совместных праздниках.
Информационность	СМИ	Написание статей из опыта работы, публикации методических разработок педагогов.
Религия	Культурно – духовный центр «Ковчег»	Экскурсии, курсы по духовно-нравственному воспитанию, концерты для детей.

VI РАЗДЕЛ

Административно-хозяйственная деятельность МДОУ № 39 «Скворушка»
на 2023-2024 уч. год

сентябрь

1 неделя	Подача заявок на курсы по повышению квалификации педагогов	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
	Издание приказа об установлении нагрузки на новый учебный год в соответствии с учебным планом	Н.Ю.Никитина, заведующий
	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	М.В.Ананникова, ст.воспитатель
2 неделя	Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных лиц.	Н.Ю.Никитина, заведующий
3 неделя	Общее собрание трудового коллектива «Организация работы в новом учебном году»	Н.Ю.Никитина, заведующий
	Работа по составлению новых локальных актов.	Н.Ю.Никитина, заведующий
4 неделя	Работа с родительским комитетом ДОУ «Начало нового учебного года»	Н.Ю.Никитина, заведующий
	Сверка сведений о родителях (законных представителей) воспитанников, составление социального паспорта семьи.	Н.Ю.Никитина, заведующий
октябрь		
Подготовка к отопительному сезону, утепление окон во всех помещениях ДОУ. Устранение недостатков, подготовка территории ДОУ к зимнему периоду.		Л.А.Ткаченко, завхоз
Рейд по проверке санитарного состояния групп		Н.Ю.Никитина, заведующий
Работа по обновлению мягкого инвентаря.		Л.А.Ткаченко, завхоз
Приобретение хозяйственных товаров по смете.		Л.А.Ткаченко, завхоз
Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.		Н.Ю.Никитина, заведующий
ноябрь		
1 неделя	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	
2 неделя	Проверка освещения ДОУ	Л.А.Ткаченко, завхоз
	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий Никитина Н.Ю., медсестра
	Организация работы по охране труда,	Н.Ю. Никитина,

	пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка	заведующий Л.А.Ткаченко, завхоз
3 неделя	Укрепление материально-технической базы. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря	Л.А.Ткаченко, завхоз
	Организация питания: проверка сертификатов качества продуктов, заключение договоров.	Л.А.Ткаченко, завхоз
4 неделя	Предварительная работа по составлению сметы расходов на новый календарный год	Н.Ю. Никитина, заведующий
декабрь.		
1 неделя	Подготовка к новогодним праздникам. Утверждение графика утренников.	Н.Ю. Никитина, заведующий
	Работа по выполнению предписаний к проведению новогодних утренников	Н.Ю. Никитина, заведующий
2 неделя	Проверка выполнения коллективного договора, соглашения охране труда за календарный год и подготовка отчета в социальную защиту	Н.Ю. Никитина, заведующий МДОУ
3 неделя	Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма	Н.Ю. Никитина, заведующий М.В. Ананникова, старший воспитатель
4 неделя	Результаты контрольной деятельности	Н.Ю. Никитина, заведующий
январь		
2 неделя	Сдача отчетов	Н.Ю. Никитина, заведующий
	Утверждение номенклатуры дел на новый календарный год	Н.Ю. Никитина, заведующий
3 неделя	Утверждение: соглашения по охране труда, плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охране труда	Н.Ю. Никитина, заведующий
	Корректировка инструкций по ОТ	Н.Ю. Никитина, заведующий
4 неделя	Состояние и результаты контрольной деятельности	старший воспитатель Ананникова М.В.
февраль		

1 неделя	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ		Н.Ю. Никитина, заведующий
	Работа с родителями и родительским комитетом групп		
3 неделя	Результаты контрольной деятельности		Н.Ю. Никитина, заведующий. Ананникова М.В.
4 неделя	Контроль	Организация питания	Никитина Н.Ю. заведующий
март			
1 неделя	Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МДОУ. Выполнение требований СанПиН.		Н.Ю. Никитина, заведующий
2 неделя	Анализ заболеваемости за 1 квартал		Н.Ю. Никитина, заведующий
3 неделя	Анализ накопительной ведомости в ДОУ		Н.Ю. Никитина, заведующий
	Результаты контрольной деятельности		Н.Ю. Никитина, заведующий
апрель			
1 неделя	Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МДОУ. Выполнение требований СанПиН.		Н.Ю. Никитина, заведующий
2 неделя	Результаты контрольной деятельности		Н.Ю.Никитина., Заведующий, Завхоз
4 неделя	Работа по модернизации здания МДОУ,		
май			
1 неделя	Оформление подписки на педагогические газеты и журналы на 2 полугодие 2024г.		старший воспитатель Ананникова М.В.
2 неделя	Подготовка приказа об организации детей к летней – оздоровительной компании. Составление планов работы. Проведение смотра – конкурса.		Н.Ю. Никитина, заведующий. старший воспитатель Ананникова М.В.
3 неделя	Работа в летний период, расстановка кадров, перемещение групп.		Заведующий Никитина Н.Ю.

4 неделя	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы	Н.Ю. Никитина, заведующий, родительский комитет
	Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.	Н.Ю. Никитина, заведующий